

казенное учреждение Воронежской области
«Управление социальной защиты
населения Богучарского района»
пл. Ленина, 1
г. Богучар 396790

№ 303-01-12-109
22.01.2024

ОТЧЕТ ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ ЗА 2023 ГОД

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение	Информация об исполнении
Организационно-методическое и правовое обеспечение				
1.				
1.1.	Актуализация нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	по мере необходимости	Линцова Л.Н. Грибкова И.А.	Исполнено (Проводится актуализация нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.)
1.2.	Ознакомление принимаемых на работу с Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников и локальными нормативными документами по этике и противодействию коррупции.	при принятии на работу.	Линцова Л.Н. Мрыхина Н.А.	Исполнено (Принято 24 чел. Ознакомлены с Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников и локальными нормативными документами по этике и противодействию коррупции)
1.3.	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации.	по мере необходимости	Линцова Л.Н. Грибкова И.А.	Исполнено (Разрабатывается и внедряется в практику стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации.)
1.4.	Мониторинг антикоррупционного законодательства Российской Федерации и привидение локальных нормативных актов учреждения, регулирующих вопросы противодействия	ежемесячно	Грибкова И.А.	Исполнено (Проводится мониторинг антикоррупционного)

	<p>коррупции, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.</p>		<p>законодательства Российской Федерации и приведение локальных нормативных актов учреждения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.)</p>
1.5.	<p>Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения. Разработка на основании проведенного анализа перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками и карты коррупционных рисков.</p>	<p>ежегодно 1 квартал</p>	<p>Исполнено (Приказ от 01.03.2023г. №30/ОД «О проведении оценки коррупционных рисков», утвержден: порядок проведения оценки, карта коррупционных рисков, перечень должностей наибольшей степени подвержены коррупционным рискам, лист ознакомления. Размещение на сайте учреждения.)</p>
	<p>Формирование плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2024-2025 год с указанием конкретных мероприятий.</p>	<p>до 25 декабря 2023 года</p>	<p>Исполнено (приказ от 22.12.2023г. № 184/ОД «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025г»)</p>
2.	<p>Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения.</p>		
2.1.	<p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, ознакомление с документами,</p>	<p>ежегодно 1 квартал</p>	<p>Исполнено (Проведены обучающие мероприятия: 13.03.2023г. «Причины появления коррупции»; 05.06.2023г. «Основные</p>

	регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и пр.)			принципы противодействия коррупции в учреждении». 18.09.2023г. «Меры по профилактике коррупции». 04.12.2023г. «Борьба с коррупцией как система общественных отношений»)
2.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений противодействия коррупции, поступающих в учреждение.	постоянно	Лисянская А.В. Беленко Е.В.	Исполнено (Сообщений о противодействии коррупции в учреждение не поступало.)
2.3.	Ведение и поддержание в актуальном состоянии информации о противодействии коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения.	постоянно	Беленко А.А. Грибкова И.А.	Исполнено (На сайте учреждения размещена актуальная информация по противодействию коррупции)
2.4.	Размещение отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2022-2023 год в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции».	ежегодно	Линцова Л.Н. Грибкова И.А.	Исполнено (22.01.2024г. на сайте учреждения размещён отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении за 2023 год.)
2.5.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике.	по мере выявления	Линцова Л.Н. Грибкова И.А.	Исполнено (Факты коррупции среди сотрудников учреждения не выявлены.)
2.6.	Рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции.	по мере поступления	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	Исполнено (Обращений граждан, содержащих сведения о коррупции не поступало).

	<p>Проведение анкетирования граждан по оценке качества предоставления государственных услуг в сферах социальной поддержки и обслуживания, социальной защиты населения с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции.</p>	<p>в течение года</p>		<p>Исполнено (Проведено анкетирование граждан по оценке качества предоставления государственных услуг в сферах социальной поддержки и обслуживания, социальной защиты населения с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции в количестве 30 чел.)</p>
<p>2.7.</p>	<p>Размещение и актуализация на информационном стенде учреждения, информации направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждения, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>Линцова Л.Н. Грибкова И.А.</p>	<p>Исполнено (Размещена и актуализирована на информационном стенде учреждения, информация направленная на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждения, а также информация об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции)</p>
<p>2.8.</p>	<p>Размещение в местах предоставления государственных услуг, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников учреждения с гражданами и организациями контактных данных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в департаменте социальной защиты Воронежской области, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел, памяток об уголовной ответственности за дачу взятки и получение взятки.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Линцова Л.Н. Грибкова И.А.</p>	<p>Исполнено (На стенде в учреждении размещена информация по ответственным лицам за профилактику коррупционных и иных правонарушений в министерстве социальной защиты, а также контактных данных органов прокуратуры, органов внутренних дел, памяток об уголовной ответственности за дачу</p>

				имуществе и обязательствах имущества супруга)
3.5.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов.	постоянно	Начальники отделов	Исполнено (Начальники отделов осуществляют постоянный контроль по недопущению составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов.)
3.6.	Контроль за актуализацией сведений в личных делах работников, содержащихся в анкетах, заполняемых при приеме на работу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов.	1 квартал 2022г. 1 квартал 2023г.	Мрыхина Н.А.	Исполнено (В 1 квартале 2023г. работниками учреждения предоставлены сведения об их родственниках свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов.)
3.7.	Оказание бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан на территории Богучарского района	постоянно	Грибкова И.А.	Исполнено (В соответствии с ФЗ от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи» за 2023 года выдано 3 направления к адвокату на оказание бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан: дети-сироты, инвалиды 2 группы.)
3.8.	Мониторинг за соблюдением законодательства при предоставлении гражданам мер социальной поддержки.	по результатам поступления информации	Начальники отделов	Исполнено (Начальники отделов по результатам поступления информации проводят мониторинг за соблюдением законодательства при предоставлении гражданам мер социальной поддержки.)
3.9.	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации	постоянно	Федина Л.Ю.	Исполнено

	<p>коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд КУВО «УСЗН Богучарского района».</p>		<p>(Постоянный контроль по разработке и принятию мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения)</p>
3.10.	<p>Проведение работы по выявлению личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении закупок, работ, услуг для обеспечения нужд КУВО «УСЗН Богучарского района».</p>	<p>постоянно</p>	<p>Исполнено (Проводятся работы по выявлению личной заинтересованности работников учреждения при осуществлении закупок, работ, услуг для обеспечения нужд КУВО «УСЗН Богучарского района»)</p>
4.	<p>Осуществление контроля финансово- хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</p>		
4.1.	<p>Формирование, ведение и утверждение плана - графика закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Воронежской области в соответствии с требованиями статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 № 44- ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p>	<p>постоянно</p>	<p>Исполнено (План-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Воронежской области в соответствии с требованиями ст. 21 ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» сформирован и утвержден в январе 2023 года.)</p>
4.2.	<p>Обеспечение прозрачности осуществления закупок, проводимых КУВО «УСЗН Богучарского района», в отношении которых департамент исполняет функции и полномочия учредителя.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Исполнено (При осуществлении закупок обеспечивается прозрачность осуществления закупок, проводимых Учреждением, в отношении которых</p>

				министерство исполняет функции и полномочия учредителя.)
4.3.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств.	ежемесячно	Лисянская А.В. Федина Л.Ю.	Исполнено (Постоянный контроль за обеспечением правомерного целевого и эффективного использования бюджетных средств.)

Директор



А.В.Лисянская